

**Ližnjan**

**Brnestra**

d.o.o. za obavljanje komunanih djelatnosti  
s.r.l. per servizi comunali



## IZVJEŠTAJ – POČETAK POSLOVANJA

Šišan, travanj 2020.

**Sadržaj:**

- OPĆI PODACI
- LJUDSKI RESURSI I ORGANIZACIJA RADA
- DJELATNOSTI POSLOVANJA
- AKTI
- STANJE NA PODRUČJU OPĆINE
- GROBLJA
- SABIRNO DVORIŠTE
- NEKOMERCIJALNA KUPALIŠTA I PLAŽE
- POČETAK POSLOVANJA – OPERATIVNI PLAN DO 31.12.2020.
- ZAKLJUČAK

**Prilozi Izvještaju:**

- Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ližnjan-Lisignano za 2020. godinu
- Program građenja komunalne infrastrukture u Općini Ližnjan-Lisignano za 2020. godinu

## OPĆI PODACI

Trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću LIŽNJAN BRNESTRA za obavljanje komunalnih djelatnosti, skraćeno LIŽNJAN BRNESTRA d.o.o. (u daljnjem tekstu: Brnestra) osnovano je na temelju Odluke o osnivanju donešenoj na 25. sjednici Općinskog vijeća Općine Ližnjan-Lisignano (u daljnjem tekstu: Općina) dana 02. travnja 2020. godine.

Napominjem da su svi dalje navedeni podaci pribavljeni isključivim pregledom Službenih novina Općine (SN) za razdoblje od 2014. do 2019. godine, te su stoga eventualne greške rezultat dobre namjere.

Komunalna djelatnost pruža se korisnicima na području cijele Općine, u 5 većih naselja: Jadreški, Ližnjan, Muntić, Šišan i Valtura i 6 manjih Drage, Monte Madonna, Stancija Lodeš, Stancija Sladonja, Ušići Dvori i Valtursko Polje.

Sjedište društva: 52204 Ližnjan-Lisignano, Krasa 7

OIB: 03745656677

Poslovni račun IBAN: HR0723400091111070307 pri PBZ d.d. Zagreb

Kontakt: tel. (trenutno privatni 099-199-0498)

e-mail: [brnestra@liznjan.hr](mailto:brnestra@liznjan.hr)

web: [www.brnestra.hr](http://www.brnestra.hr) (u izradi)

## LJUDSKI RESURSI I ORGANIZACIJA RADA

**Nadzorni odbor:** predsjednik: Saša Škrinjar  
potpredsjednik: Roberto Višković  
članovi: Goran Goldin  
Dalibor Jadreško  
Branislav Perković

**Uprava:** direktor Claudio Grbac (imenovanje na 6 mj do provedbe javnog natječaja)

**Skupština:** općinski načelnik Marko Ravnić

### Ljudski resursi (preuzimanje od Vlastitog pogona Općine):

voditelj poslova namještenika: Nenad Đurđev

namještenik-komunalni radnik: Ivica Dolenčić

Moris Peruško

## DJELATNOSTI POSLOVANJA

Osnovni predmeti poslovanja su komunalne djelatnosti koje Općina povjerava obavljanje Brnestri i to održavanje komunalne infrestrukture:

- javnih zelenih površina
- čistoće javnih površina
- nerazvrstanih cesta
- groblja
- javne rasvjete
- javnih nekomercijalnih kupališta i plaža
- gospodarenje otpadom

kao i druge djelatnosti sprificiranih u Odluci o osnivanju sukladno Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD).

Navedene djelatnosti je potrebno razlikovati od uslužnih komunalnih djelatnosti:

- usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama
- javnih tržnica na malo
- ukop i kremiranje pokojnika u krematoriju unutar groblja
- linijski prijevoz putnika
- dimnjačarski poslovi

za koje Općina pravo obavljanja dodjeljuje koncesijom. Za navedene uslužne komunalne djelatnosti Općina je već koncesijom dodijelila obavljanje usluga ukopa unutar groblja društvu E&E d.o.o. Marčana, linijski prijevoz putnika Pulapromet d.o.o. Pula, dok usluge parkiranja i javnih tržnica na malo se trenutno ne obavljaju na području Općine. Ostaje nedodjeljena djelatnost obavljanja dimnjačarskih poslova budući je Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Ližnjan-Lisignano donešena tek 02.10.2019. godine (SN 6/2019).

Osim u dijelu uslužnih komunalnih djelatnosti Općina je Ugovorom dodjelila održavanje komunalne infrastrukture:

- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda društvu Pragrande d.o.o. Pula 30.01.2019. godine
- crpljenja, odvoznje i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama društvu Metis d.d. Kukuljanovo od 30.09.2014.
- čišćenja javnih površina u naseljima društvu Licinius Hortus d.o.o. Ližnjan od 30.09.2014.
- održavanja nerazvrstanih cesta društvu Cesta d.o.o. Pula od 30.09.2014.
- održavanje prometne signalizacije društvu Ličilac d.o.o. Pula
- derkoracija za blagdane društvu Elektro Percan d.o.o. Ližnjan
- održavanje javne rasvjete društvu Vintijan d.d.

Na 17. sjednici Općinskog vijeća 30.01.2019. godine donesena je Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora no u istoj nisu imenovana koja trgovačka društva i na koji rok se Ugovor sklapa što je temelj eventualnog budućeg planiranja nabavke opreme pogotovo u dijelu održavanja čistoće javnih površina. Gore navedene tvrtke su izvučene iz ranijih Odluka OV.

Zakonske obveze koje Brnestra ima sukladno Zakonu o trgovačkim društvima (Glava V, čl.385 do čl.472a) su:

- Vođenje knjige poslovnih udjela (čl.410 st.1)
- Izradu godišnjeg financijskog izvješća društva
- Konsolidirano financijsko izvješće
- Godišnje izvješće o stanju društva
- Izvješće revizora (ako je provedeno)
- Sazivanje Skupštine društva barem jednom godišnje
- Navođenje propisanih podataka na internetskoj stranici sukladno čl.21 stavak 5 Zakona.

Zakonske obveze društva sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (citiram):

„Program održavanja komunalne infrastrukture donosi predstavničko tijelo JLS istodobno sa donošenjem proračuna i objavljuje se na službenim stranicama Općine. Program se izrađuje i donosi u skladu sa predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja. Određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja. Načelnik podnosi predstavničkom tijelu JLS izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu istodobno sa izvješćem o izvršenju proračuna JLS i objavljuje se u službenom glasilu JLS (čl.72, čl.73 i čl.74.)“ kraj citata.

Održavanje komunalne infrastrukture financira se sredstvima:

- iz komunalnog doprinosa
- iz komunalne naknade
- iz cijene komunalne usluge
- iz naknade za koncesiju
- iz proračuna JLS
- iz fondova EU
- iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom
- iz donacija.

Naknada za koncesiju koristi se za financiranje građenja i /ili održavanja komunalne infrastrukture čijim se korištenjem obavlja komunalna djelatnost za koju je koncesija dodjeljena.

Brnestra može obavljati i drugu djelatnost od općeg interesa i/ili tržišnu gospodasku djelatnost za što ima obvezu vođenja odvojenih računovodstvenih poslova. Za navedeno je potrebno utvrditi cjenik komunalnih usluga za čije donošenje je potrebna suglasnost načelnika općine, te po donošenju i objava na oglasnoj ploči i internetskim stranicama. Tržišnu djelatnost moguće je obavljati isključivo uz načelo jednakosti pristupa tj da svaki korisnik komunalne usluge na područje Općine ne bude zapostavljen u pružanju usluga na uštrb prihvaćenih tržišnih poslova.

Trenutno će Brnestra raspolagati sa 3 zaposlenika: 1 voditelja poslova namještenika i 2 komunalna radnika. Navedeno znači i otprilike 90 dana GO ili 3 mjeseca sa 1 zaposlenikom manje. Sve navedeno je uz idelane uvjete rada bez dana BO. Slijedom toga dvojim u kvalitetno paralelno pružanja usluga i korisnicima komunalnih usluga i eventualnim ugovorom prihvaćenim poslovima održavanja, osim uz ugovaranje poslova sa sezonskim radnikom/radnicima. No, uz kvalitetno organiziranje posla ne znači nužno i nemoguće. Uz to nisam upoznat sa stanjem sredstava za rad.

## AKTI

Osim odluke o osnivanju potrebno je utvrditi koje još opće akte Brnestra preuzima od Općine, tj koji već doneseni akti su mjerodavni i za poslovanje Brnestre, a koji moraju biti donešeni nakon osnivanja. Pregledao sam veći broj Revizija komunalnih poduzeća na području RH dostupnih na internetu, kao i ostalih akata mjerodavnih za funkcioniranje trgovačkog društva te je utvrđena potreba donošenja slijedećih akata istovjetnih ili sličnih nazivlja:

- Godišnji popis imovine i obveza
- Etički kodeks
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji
- Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta
- Pravilnik o radu
- Pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika
- Pravilnik za strukturirano praćenje rada zaposlenika
- Pravilnik o zaštiti osobnih podataka
- Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti zaposlenika
- Prijava povrede iz radnog odnosa
- Pravilnik za probni rad zaposlenika
- Odluka o imenovanju povjerenstva za probni rad
- Obrazac za ocjenjivanje probnog rada
- Kolektivni ugovor
- Akt koji uređuje sustav unutarnje kontrole
- Odluka o rasporedu i trajanju radnog vremena
- Kalendar radnog vremena
- Evidencija radnog vremena zaposlenika
- Obrazac evidentiranja odsustva s rada

- Akt koji uređuje postupke u svezi vođenja, izdavanja, kolanja, potpisivanja, odlaganja i čuvanja isprava i poslovnih knjiga
- Plan prihoda i rashoda
- Plan nabave
- Godišnji plan poslovanja društva
- Pravilnik o uvjetima za postupanje s otpadom
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada
- Pravilnik o gospodarenju otpadom

Svakako, ove navedene akte istovjetnih ili sličnih nominacija Brnestra mora posjedovati. Revizija također zahtjeva poslovanje poštujući slijedeće zakone:

- Zakon o trgovačkim društvima
- Zakon o komunalnom gospodarstvu
- Zakon o računovodstvu
- Hrvatski standardi financijskog izvješćivanja
- Pravilnik o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja
- Zakon o porezu na dobit
- Zakon o javnoj nabavi
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom

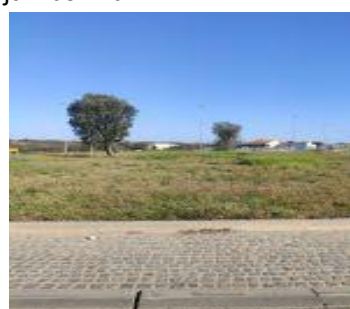
Postavlja se pitanje, budući se radi o poštivanje zakonske regulative, tko će navedene akte pripremiti: stručne službe Općine ili posebno odabrani vanjski odvjetnički uredi te time i cijena rada te izvori financiranja? Odlukom o osnivanju navedeno je da opće akte donosi Uprava društva tj. Direktor, no radi se o opsežnom poslu pravnog karaktera.

Utvrđiti model financiranja (prilog Program održavanja komunalne infrastrukture, izvod iz Proračuna za 2020. godine) za dio koji se tiče održavanja komunalne infrastrukture, za plaće zaposlenika i za nabavu pogotovo osnovnih sredstava za rad.

## STANJE NA PODRUČJU OPĆINE

Područje Općine obišao sam i pregledao isključivo očima običnog mještana ili turista. Održavanje javnih površina je sasvim zadovoljavajuće. Za iste se redovito vrši košnja, pometanje, prikupljanje odbačenog otpada. Iznenadio sam se da nakon godina zapuštanja sve masline na našim kružnim tokovima i zelenim otocima su obrezane, te trajnice na istima uredno podšišane. U svom obilasku autom nisam naletio na odbačeno smeće izuzev između Zovića i Valture, ali to je više bilo uzrokovano jakim burom u danima prije obilaska. Jedino oku vidljivo je smetlište između nogometnog igrališta i sela u Muntiću gdje unatoč zabrani smeće se i dalje odlaže.

Sam ulaz na području Općine odvija se kroz 4 velika kružna toka: zračna luka, kaznionica, Šikići i Campanož. I dok kaznionica i Campamož su uredno uređeni, kružni tok u Šikićima ima 3 neobrezane masline još od vremena njihove sadnje. Isti nije u nadležnosti Općine, no za obrezivanje maslina jednom godišnje za Općinu koja je poljoprivredno-turističkog karaktera ne bi trebao predstavljati problem ni operativno niti financijski, sve uz odgovaraču odobrenja vlasnika.



Drugi bitan ulaz kod zračne luke je također za urediti, sve uz suradnju sa Gradom Pula i Zračnom lukom Pula kojoj će vjerojatno biti i do interesa adekvatnog izgleda istog.



## GROBLJA

Ližnjan



Ližnjan – staro groblje



Muntić



Šišanj



Valtura



Groblje je dio komunalne infrastrukture na kojima su mještani izuzetno osjetljivi budući se radi o mjestu posebnog pijeteta i u kojemu baš svatko od nas ima neku posebno dragu preminulu osobu. Isto tako groblje je mjesto kojeg svaki mještanin posjeti bar jednom godišnje te je stoga od izuzetne važnosti usmjeriti se ne samo na održavanju već i na uređenju i izgradnji.

U svim grobljima potrebno je urediti pristupne staze, izuzev Ližnjana u starijem djelu i Muntića u novom dijelu gdje su uređene, i to bar središnju stazu popločavanjem, koje je primjerenije starom djelu groblja u Muntiću, Šišanju i Valturi, te popločavanjem, betoniranjem ili asfaltiranjem u novijem dijelu spomenutih groblja. U Valturi u novom dijelu groblja postoji betonirana staza no ista je derutna. Oku su ugodne uredno pokošene staze, no tijekom listopada i studenog kada je najveća fluktuacija ljudi na grobljima i kada započinju jesenje kiše hodanje po tim pokošenim stazama postaje prava muka i prilika za negodovanje mještana.

Ližnjan novo



Ližnjan novo prošireno



Šišan staro



Šišan novo



Valtura staro



Valtura novo



Muntić staro



Muntić novo



Slijedeći nedostatak je prikupljanje otpada. Isti je većinom organskog karaktera (cvijeće, lončanice), zatim plastika i papir (ukrasne svijeće, plastične vaze i podlošci) te manjim dijelom metal (poklopci ukrasnih svijeća). Navedeni otpad odlaže se u jedan jedinstveni kontejner, te je u budućnosti potrebno odvajati barem plastiku kao otpad koji prevladava kroz godinu. Jedinstveni kontejner sa mrežastim dnom ostavlja ispod sebe rasuti otpad koji se većinom ne uklanja ostavljajući time ružnu sliku. Rješenje problema vidim u nabavci kontejnera za PET otpad sličan onima koji su u uporabi u grobljima bližih JLS, kao i izviđanje alternativnih mogućnosti prikupljanja mješovitog otpada i druge plastike.

Valtura



Pula



Sva groblja posjeduju pristup tekućoj vodi za održavanje grobnih mjesta. Relativno dobro rješenje imaju groblja u Ližnjanu, Valturi i staro groblje u Šišanu, dok staro groblje u Muntiću i novo u Šišanu imaju reciklirani limeni lavandin koji jedino što mogu reći je da zadovoljava svrhu. Staro groblje u Valturi nema ni lavandin. Inače cijena jednog betonskog lavandina sa postoljem je cca. 800,00HRK. Isto tako u svima je potrebno obnoviti plastične kantice (manje od 9,00HRK nabavne cijene) i kantice za zaljevanje cvijeća (manje od 14,00HRK nabavne cijene) uklanjajući na taj način raznobojne kante omekšivača svih vrsta (rješeno krajem travnja-početkom svibnja).

Ližnjan



Šišan - staro



Valtura - staro



Šišan – novo



Muntić novo



Problem koji se javlja isključivo na starom groblju u Šišanu je odlaganje uklonjenih starih nadgrobnih spomenika od novih zakupaca grobnih mjesta. Isti su navedene spomenike odložili na 6 kupa uz ogradni zid unutar groblja, te postoji još nekolicina starih spomenika razbacanih između grobnih mjesta. Moje mišljenje je i namjera, kao i velike većine mojih sumještana, da ti spomenici ostanu služiti svrsi tj podsjetnik na preminule unutar groblja. Rješenje vidim na njihov smještaj uz ogradni zid lijevo i desno od ulaza, budući isto ne predstavlja nikakvu prepreku za nesmetani prolaz (primjer groblje Kanfanar). S time da bi se uza zid spojio spomenik sa nazivima pokojnika, te eventualno pripadajući podložak, dok bi se ostalo ogradno kamjenje odložilo u Sabirno dvorište za naknadno eventualno korištenje kvalitetnog kamena u druge svrhe.





Od ostalih groblja Općine jedan sličan izdvojeni slučaj utvrdio sam u Ližnjanu i pretpostavka je da se radi o istom nadgrobnom spomeniku:



Primjer rješavanje starih nadgrobnih spomenika na groblju u Kanfanaru:



U Šišanu predstoji još i popravak opasnog bočnog ulaza u staro groblje, uklanjanje odbačene zemlje nakon iskopa grobnih mjesta na novom groblju te uklanjanje hrasta koji raste iz jednog starog groba:



dok u Valturi je potrebno popraviti i ofarbati klupe na novom groblju te posaditi trajnice u predviđene prostore:



Sva groblja, a pogotovo nova u svim mjestima potrebno je i hortikulturno obogatiti na način kako je započeto na novom dijelu groblja u Muntiću. Potrebno je postaviti nove veće table za osmrtnice te utvrditi i postaviti „Red na groblju“.

U konačnici kada uspijemo riješiti sve gore navedeno poželjno bi bilo da se uredi i pripadajuća parkirališta uz groblja:

Ližnjan



Šišan ispred



Šišan iza



Valtura



Muntić



Nadam se jedino da će u najavljenom skorašnjem asfaltiranju u Muntiću biti uključena i derutna cesta prema groblju (rješeno krajem travnja-početkom svibnja).

Moja je namjera da kroz skorije vrijeme uz ne male napore održavanja, ali i primjereno ulaganja sukladno financijskim mogućnostima, sva naša groblja budu slična malo groblju u Lovrečici i time postanu primjer uređenosti na području Južne Istre i šire.

Groblje Lovrečica – mjesto od 200 stanovnika i susjedni Babići i njegovih 500 stanovnika:



### SABIRNO DVORIŠTE



Sabirno dvorište u Šišanu otvoreno je sa ciljem prikupljanja krupnog otpada do otvaranja reciklažnog dvorišta također u poslovnoj zoni Šišan Jug koji je u fazi pripreme dokumentacije i pripadajućih dozvola.

No zbog nepreuzimanja otpada od strane trgovačkog društva Metis sabirno dvorište je već duže vrijeme zatvoreno. Pregledom istog izgleda da postaje kao i gotovo svaki drugi divlji deponiji gdje se krupni otpad odlaze na hrpe. Smatram da istog treba urediti i otpad adekvatno zbrinuti bez obzira na nepreuzimanje. Isto tako sabirno dvorište bi trebalo otvoriti pogotovo nakon početka selektivnog prikupljanja otpada od travnja ove godine u svim mjestima Općine. Priznali mi to ili ne mještani imaju potrebu čišćenja svojih domova i dvorišta gdje se stvara veća količina otpada. Ukoliko im Općina, a

time Brnestra, ne omogući mjesto za odlaganje ista će najvjerojatnije završiti u prirodi stvarajući opet probleme saniranja divljih deponija.

Do stavljanja u funkciju reciklažnog dvorišta druga solucija bila bi možda otvaranje još jednog sabirnog dvorišta za područje Muntića, Ušići Dvori, Vulture i okolnih stanija budući im je sabirno dvorište u Šišanu ipak dosta udaljeno.

Druge nam susjedne Općine posjeduju mobilno reciklažno dvorište no smatram da je financijski za sada to preskupo financiranje. Samo mobilno reciklažno dvorište je vrijednosti cca. 200.000,00HRK sa PDV-om, dok je kamion samopodizač cca. 1.000.000,00HRK. Navedeno bi trebalo prijeći u drugu fazu odmah nakon izgradnje reciklažnog dvorišta.

## **NEKOMERCIJALNA KUPALIŠTA I PLAŽE**

Tijekom travnja obišao sam pješice svih naših gotovo 30 km obale od Kažele do Budave. Navedeno područje mi je jako dobro poznato kao starosjedocu pa ga zato promatram i drugačijim očima. Područje koje obuhvaća k.o. Valturu tj. Malu Budavu i Blatinu je u ovom dijelu zanemariv.

Zatečeni otpad je rezultat dugogodišnjih nanosa mora i gotovo nikakvog prikupljanja od strane ljudi. U većem dijelu je organskog karaktera (drva, grane i alge) te veće količine plastike. Do prije 30-tak godina sami mještani su sakupljali drvenu građu za ogrijev, potpalu i gradnju, no rezultat napuštanja te parkse je vidljiv po našim uvalama i stijenama. Veseli međutim činjenica da nema „novog“ otpada uz obalu, ta vrsta otpada više voli naše šume i korune.

Ostao sam iznenađen količinom otpada na području Ližnjana, pogotovo u dijelu od Punte Grkove do Uvale Kovišele, kao i u Kujama u samoj luci prema Matičevom pisku. Istina i u Šišanskom dijelu u Škorkoli, Malagati, Bux della vecia i Val del Porco ima veće količine otpada od davnina, ali Ližnjanska strana znatno zaostaje i nije primjerena htjenju turističkog pozicioniranja ni sada, a pogotovo ne u budućim projektima.

Istina, na području Šišana organizirane su akcije čišćenja i sada su Draga de cose'-Mala Draga i Draga de canal-Vela Draga primjer očišćenih plaža koje trebaju biti uzor, ali smatram da se mimo organiziranja ikakvih akcija isto moglo kroz protekle godine dijelom urediti i drugdje. Vidljivo je i htjenje samih kupaca-šetača koji skupljaju plastiku na više hrpa koja potom ostaju tu gdje su i ostavljene.

Brnestra je ta koja može pripomoći u uređenju našim nemokercijalnih kupališta i plaža, uostalom navedeno je i u opisu njenih djelatnosti. Tijekom zimskih mjeseci, osim redovnog čišćenja, komunalni radnici nemaju previše obveza, bar mislim, budući nisam upoznat sa kalendarom radnog vremena i obveza. U tom periodu vjerujem da ima vremena za prikupljanje gotovo svog tog plastičnog otpada. Osim dijela od Male Budave do Malagate, svo drugo područje je lako dostupno vozilom radi ukrcaja istoga. Nakon prikupljanja većeg dijela neorganskog otpada (plastike) slijedi i organsko (drvo) koje manje smeta budući je prirodni materijal. Sav drveni otpad moguće je odložiti u Sabirno dvorište i isto dodijeliti socijalno ugroženima, umjesto dotiranja istih novčanom naknadom za ogrijev.

Akcije čišćenja su itekako dobrodošle u cilju osvješćivanja u zaštiti prirode. Jedna lijepo očišćena uvala Lakošaše za kupaće nije ništa manje zanimljiva od očišćene uvale Kovišele za brodice. Intencija je da sve naše uvale budu ugodne za oko i dušu, prvenstveno za nas mještane, a potom i za sve naše goste.

Boljunski paka'



od Punte Grkove do Kuvišele



od Punte Grkove do Kuvišele



Lakošaše



Kuje prema Matićevom pisku



Bux dela vecia-Babina školja



Malagata



Val del porco



**POČETAK POSLOVANJA – OPERATIVNI PLAN DO 31.12.2020.**

Sve gore navedene točke odnose se na snimanje stanja na terenu po djelatnostima koje će Općina povjeriti Brnestrini na obavljanje. Slijedom navedenog na 27. sjednici Općinskoj vijeća 19. svibnja 2020. godine Brnestrini su dodjeljene slijedeće komunalne djelatnosti na obavljanje:

- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- održavanje javnih zelenih površina
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, i
- održavanje groblja.

Budući Odlukom nije predviđen modalitet isporuke, obračuna i plaćanja usluge isto je potrebo definirati drugim aktom (Ugovor o poslovnoj suradnji ili sl.).

I prije dodjele djelatnosti Brnestrina je započela sa radom. Prijavljena je na HZMO i HZZO, kao pretpostavke prijenosa djelatnika Vlastitog pogona u Brnestrini, čiji novi Ugovori o radu su u pripremi. Sklopljen je ugovor o obavljanju knjigovodstvenih poslova, nabavljeno prijenosno računalo i računalni program za izradu računa i fiskalizaciju, te odabrana najbolja ponuda za izradu web stranice. U pregovorima smo sa odvjetnicima-vanjskim suradnicima za izradu svih potrebnih akata koje Brnestrina kao tvrtka mora posjedovati. Velika većina akata preuzeti će se od Općine budući već donešeni i usaglašeni.

**Pregled troškova s projekcijom za period 02.04. do 31.12.2020.:**

Vrsta troška	Iznos u HRK			
	Jednokratno	Mjesečno	Godišnje	UKUPNO 31.12.2020.
Knjigovodstvene usluge	/	300,00	/	2.400,00
Bankarske usluge	190,00	111,00	150,00	1.228,00
Kancelarijski materijal	200,00	/	/	200,00
Prijenosno računalo	5.433,05	/	/	5.433,05
Program izrade računa i fiskalizacije	/	/	875,00	875,00
Web stranica	10.700,00	/	/	10.700,00
<b>UKUPNO</b>				<b>20.836,05</b>

\* knjigovodstvene i bankarske usluge su podložne promjeni sukladno količini pruženih usluga

**Operativni plan do 31.12.2020.:**

Operativni plan do kraja 2020. godine biti će usmjeren na:

- pozicioniranje Brnestre u dijelu obavljanja usluga
- preuzimanje zaposlenika Vlastitog pogona Općine
- popis opreme i osnovnih sredstava Vlastitog pogona
- utvrđivanje modela raspolaganja opreme sa Općinom (preuzimanje u cijelosti ili korištenje uz naknadu)
- utvrđivanje potreba za nabavkom nove opreme
- utvrđivanje modela plaćanja usluga
- iznalaženje modela financiranja putem EU fondova i drugih prihvatljivih izvora financiranja
- utvrditi strategiju razvoja gospodarske djelatnosti.

Slijedom navedene zadnje stavke zatražene su ponude radi nabave mobilnog reciklažnog dvorišta na prikolici, a sve radi javljanja na otvoreni natječaj EU fondova u dijelu zaštite prirode „Nabava komunalnih vozila za odvojeno prikupljanje otpada“ (referentni broj: KK.06.3.1.18) koji je otvoren do 30. rujna 2020. godine.

Budući navedeno mobilno reciklažno dvorište ima mogućnost priključka i na EURO kuku i na traktorski spoj, zatražena je ponuda za jedan traktor do 50 KS bez koje mobilno reciklažno dvorište nema svrhe uporabe. Navedeni traktor moći će koristiti Brnestra kako za obavljanje redovne djelatnosti ako i za obavljanje gospodarske djelatnosti uz naknadnu nabavu malčera i cisterne za pražnjenje septičkih jama.

Cijena nabave navedene opreme je:

- Mobilno reciklažno dvorište 110.000,00HRK
- Traktor 50 KS 150.000,00HRK
- PDV 65.000,00HRK
- Ili UKUPNO 325.000,00HRK

od kojih EU fond financira 85%, a na Brnestri/Općini ostaje 15% ili 48.750,00HRK.

Zatražena je i ponuda za kranski malčer širine 80cm prodajne cijene =64.702,00HRK+PDV, te očekujem i ponudu za cisternu CREINA od 5.300 l. Sve navedeno pretpostavka je obavljanja gospodarske djelatnosti čišćenja privatnih površina i pražnjenja septičkih jama uz naplatu naknade kako bi Brnestra stvorila ikakav vlastiti prihod poslovanja. I navedena osnovna sredstva pokušati će se nabaviti nekim od alternativnih izvora financiranja i za isto je predviđena nabava u 2021. godini.

## **PRILOZI IZVJEŠTAJU**

U Pravitku ovog Izvještaja nalazi se Program održavanja i Program gradnje komunalne infrastrukture u Općini Ližnjan-Lisignano za 2020. godinu koji detaljno opisuju stavke prdmeta poslovanja koje će biti povjerene Brnestri, kao i spefificirane izvore financiranja.

## **ZAKLJUČAK**

Osnivanje trgovačkog društva Brnestra imalo je za cilj osigurati kvalitetno obavljanje komunalnih usluga, održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a sve uz maksimalno poštivanje načela zaštite okoliša te zadovoljavanje potreba naših mještana, kao i sve većeg broja gostiju.

Potrebno je kreirati planove razvoja i aktivnosti zajedno sa vlasnikom Općinom Ližnjan-Lisignano na načelima javnosti rada i održivog razvoja te konstantno raditi na zadovoljstvu svih naših korisnika.

U Šišanu, 08.05.2020.

direktor Ližnjan Brnestra d.o.o.  
Claudio Grbac